

GUÍA PARA PLANIFICAR REUNIONES DE MENTORING BIBLIOTECARIO

Herramientas coach para bibliotecas

La naturaleza del mentoring está fundamentada en la poderosa sinergia que se da entre mentor y aprendiz o mentee a través de la entrega, el aprendizaje y el compartir conocimiento; esta conexión se construye a través de un proceso de acompañamiento y orientación, en el que se establece una relación personal y de confianza donde el mentor guía, estimula, desafía y alienta a su aprendiz a desarrollar sus talentos y alcanzar su máximo desempeño.

El mentoring es una herramienta usada para la transferencia de conocimientos, aprendizajes y habilidades; también los consejos, las guías y el intercambio de experiencias son válidas al momento de dar respuesta a situaciones de reto y desafío. Para que un ejercicio de mentoring sea exitoso es fundamental establecer una relación de empatía y confianza entre mentor y aprendiz, pero sobre todo un proceso metodológico claro en donde se identifique un objetivo a alcanzar o conocimiento que el aprendiz quiera recibir de su mentor y al final mostrar un resultado concreto y tangible del ejercicio de la mentoría

La siguiente **guía de Mentoring para bibliotecarios**, es una propuesta de formato que puede ser usado a la hora de implementar un proceso de mentoring con profesionales de la información. Puedes sentirte en total libertad para cambiarla o adaptarla según tus necesidades durante el acompañamiento de mentoring, de acuerdo a los objetivos de mentor y aprendiz.

¡Espero te sea de mucha utilidad!

| ESTABLECER INICIO | ENCUENTRO 1 | |
|---|-----------------------|---------------------------------------|
| ACCIONES | FECHA | RECURSOS |
| Aclarar roles, responsabilidades y expectativas del mentor y del aprendiz - Firma del acuerdo. | | Firma del acuerdo de mentoring |
| Igualar expectativas, proponer y definir el objetivo de la mentoría y co-crear el borrador del plan de acción. | | Objetivo Borrador plan de acción |
| CREACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN | ENCUENTRO 2 | |
| Revisar el objetivo planteado inicialmente y establecerlo o redefinirlo de ser el caso, para ello se sugiere usar la guía de preguntas. | | Guía de preguntas |
| Revisión del borrador de plan de acción y definición del plan definitivo a seguir durante la mentoría. | | Plan de acción |
| Establecer las acciones por cada encuentro que deberá llevar a cabo el aprendiz para avanzar en su plan de acción | | Establecer acciones en plan de acción |
| Determinar fecha y lugar del siguiente encuentro | | Definir fechas en plan de acción |
| SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN | SIGUIENTES ENCUENTROS | |
| Revisar el progreso y cumplimiento de las actividades según el plan de acción. | | Marcar en plan de acción |
| Encontrar nuevos temas de interés, nuevos desafíos, o adicionar nuevos objetivos a alcanzar con el acompañamiento de mentoring. | | Establecer acciones en plan de acción |

Mentoring Bibliotecario: Plantilla de seguimiento

| Encuentro Fecha | Competencias a desarrollar y mantener | Logros | Dificultades | Compromisos del aprendiz | Seguimiento del mentor |
|--------------------|---|--------|--------------|-----------------------------|---------------------------|
| Encuentro 1 | | | | | |
| Encuentro 2 | | | | | |
| Encuentro 3 | | | | | |
| Encuentro 4 | | | | | |
| Encuentro 5 | | | | | |



Preguntas poderosas para el Mentor

Propuesta de preguntas para iniciar el acompañamiento en mentoring bibliotecario

Inicio del proceso:

- ¿Cuáles han sido tus logros en los diferentes aspectos de tu vida?
- ¿Qué han significado para ti?
- ¿Cuáles son tus principales retos?
- ¿Cómo lograrse superar esos retos?
- ¿Qué decisiones son las que menos te cuesta tomar y por qué?
- ¿Qué hace que disfrutes tu trabajo?
- ¿Cuál será tu próximo paso en el desarrollo?

Durante el proceso:

- ¿Qué aspectos o habilidades quieres desarrollar y fortalecer?
- ¿Qué acciones te comprometes a realizar para fortalecerlos?
- ¿Hay algo que estés haciendo ahora para ello?
- ¿Cuáles han sido los beneficios de lo que estás haciendo?
- ¿Qué más podrías hacer?

Final del proceso

- ¿Cómo evaluarías el proceso de mentoring bibliotecario?
- ¿Cuáles fueron tus principales aprendizajes?
- ¿Qué desafíos quedaron para el futuro?
- ¿Hay algo que te hubiese gustado que sucediera y no sucedió?
- ¿Hay algo más que necesitaríamos haber hecho para que este proceso fuese aún más productivo?